

EVOLTEC

Ogólne Warunki Umowne

Niniejsze Ogólne Warunki Umowne („OWU”) zawierają ogólne warunki zawierania oraz realizacji Umów Sprzedaży oraz Umów Serwisowych przez Tomasza Pawłowskiego, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą EVOLTEC Tomasz Pawłowski, ul. Bekasów 63/65, 02-803 Warszawa, NIP: PL9512001757, REGON: 140032879 („EVOLTEC”) na rzecz Klienta wskazanego w Zamówieniu („Klient”).

1. STRUKTURA UMOWY

- 1.1. OWU mają zastosowanie do Umów zawieranych przez EVOLTEC z Klientem i stanowią ich integralną część.
- 1.2. Na treść każdej Umowy składają się następujące dokumenty:
 - a) OWU wraz z załącznikami;
 - b) Zamówienie wraz z załącznikami.
- 1.3. OWU przekazywane są Klientowi jako część oferty handlowej przygotowywanej przez EVOLTEC w toku negocjacji zmierzających do zawarcia Umowy lub dołączane są jako integralna część (załącznik) do Umowy zawieranej z Klientem. Za skuteczne przekazanie OWU uznaje się także powiadomienie Klienta o ich dostępności na stronie internetowej EVOLTEC.
- 1.4. W przypadku odniesienia do "Umowy", Strony rozumieją OWU i Zamówienie jako łącznie stanowiące jedną Umowę pomiędzy Stronami. W celu odniesienia się wyłącznie do OWU lub Zamówienia, wyraźnie mówi się o "OWU" lub "Zamówieniu".
- 1.5. Jeżeli Klient posługuje się własnym wzorcem umowy (ogólnymi warunkami umów/ogólnymi warunkami sprzedaży), Strony zgodnie wyłączają stosowanie postanowień wzorca Klienta we wszelkich Umowach.
- 1.6. Poprzez zawarcie Zamówienia Klient akceptuje warunki OWU, które uznaje się za inkorporowane do treści Umowy.
- 1.7. Odstępstwa od niniejszych OWU są skuteczne wyłącznie w przypadku, gdy wynikają z oferty EVOLTEC, stanowiącej ofertę w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego lub konkretne zmiany postanowień zostały sformułowane w sposób wyraźny w treści Zamówienia.
- 1.8. W razie wystąpienia sprzeczności pomiędzy OWU a treścią Zamówienia, których nie da się rozstrzygnąć poprzez wykładnię zgodnej woli stron, postanowienia Zamówienia mają pierwszeństwo nad postanowieniami OWU.
- 1.9. Warunki licencji dotyczących korzystania przez Klienta z Oprogramowania nie stanowią części Umowy, lecz odrębną umowę zawieraną pomiędzy Klientem a licencjodawcą. Warunki licencyjne są przekazywane przez EVOLTEC Klientowi w ramach realizacji Umowy Sprzedaży.
- 1.10. Pojęcia pisane wielką literą mają znaczenie nadane w pkt. 15. „Definicje” OWU.

2. ZAWIERANIE UMOWY

- 2.1. Warunki Usług Serwisowych oraz Sprzedaży, opisane w Cenniku, Wycenie lub innych dokumentach przekazywanych Klientowi, nie stanowią oferty w rozumieniu art. 66 kodeksu cywilnego i powinny być traktowane wyłącznie jako zaproszenie do zawarcia Umowy, na warunkach opisanych w OWU.
- 2.2. W przypadku przesłania do EVOLTEC Zamówienia, EVOLTEC dokona Przyjęcia Zamówienia, zaproponuje zmiany do Zamówienia lub odmówi realizacji Umowy.

- 2.3. W Zamówieniu Klient określi co najmniej: (i) rodzaj Usług Serwisowych, które mają być wykonane, (ii) rodzaj Towarów będących przedmiotem Sprzedaży, (iii) oczekiwaną datę i miejsce realizacji. W celu złożenia Zamówienia Klient może wykorzystać wzór Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 4 do OWU.
- 2.4. Do momentu Przyjęcia Zamówienia, EVOLTEC nie jest zobowiązany do akceptacji oferty złożonej w Zamówieniu i ma prawo ją odrzucić lub zaproponować zmianę, bez podawania przyczyny.
- 2.5. W przypadku zaproponowania zmiany Zamówienia przez EVOLTEC:
 - a) oświadczenie Klienta o akceptacji tychże zmian stanowi nowe Zamówienie (ofertę) złożone przez Klienta.
 - b) W razie odrzucenia zmian przez Klienta nie dochodzi do zawarcia Umowy ani złożenia nowego Zamówienia. Klient, celem złożenia oferty zawarcia innej Umowy, powinien skierować do EVOLTEC nowe Zamówienie.
- 2.6. Z zastrzeżeniem powyższych postanowień, EVOLTEC w odpowiedzi na Zamówienie składa oświadczenie o Przyjęciu Zamówienia przesyłając ostateczną treść Zamówienia za pomocą Komunikacji Elektronicznej, co jest równoznaczne z uzgodnieniem przez Strony Zamówienia i zawarciem Umowy.
- 2.7. EVOLTEC rejestruje Zamówienia w Godzinach Roboczych. Zamówienia złożone po Godzinach Roboczych uważa się za złożone w następnym Dniu Roboczym.
- 2.8. Wyłącza się stosowanie przepisów art. 66¹ § 1-3, 68¹, 68² oraz art. 69 kodeksu cywilnego.
- 2.9. W zakresie maksymalnie dopuszczalnym przez prawo, strony wyłączają stosowanie postanowień Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów, sporządzonej w Wiedniu dnia 11 kwietnia 1980 roku (Dz. U. 1997, nr 45 poz. 286).

3. WARUNKI UMOWY SERWISU

- 3.1. EVOLTEC zrealizuje Usługi Serwisu w zakresie, czasie, miejscu i na czas określonym w danym Zamówieniu, z uwzględnieniem uzgodnień na podstawie Zgłoszeń.
- 3.2. EVOLTEC wykona Umowę Serwisu w sposób profesjonalny, z należytą starannością i zgodnie z Umową oraz obowiązującymi EVOLTEC przepisami prawa.
- 3.3. Szczegółowe warunki Umowy Serwisu opisane są w Załączniku nr 1 – Serwis.

4. WARUNKI UMOWY SPRZEDAŻY

- 4.1. EVOLTEC zrealizuje Umowę Sprzedaży w zakresie, czasie, miejscu określonym w danym Zamówieniu.
- 4.2. EVOLTEC wykona Umowę Sprzedaży w sposób profesjonalny, z należytą starannością i zgodnie z Umową oraz obowiązującymi EVOLTEC przepisami prawa.
- 4.3. Szczegółowe warunki Umowy Sprzedaży opisane są w Załączniku nr 2 – Sprzedaż.

5. KOMUNIKACJA

- 5.1. Osoby kontaktowe odpowiedzialne za koordynację realizacji Umowy wskazane są każdorazowo w treści Zamówienia, a w braku takiego wskazania – w odpowiednim punkcie Załącznika nr 1 lub Załącznika nr 2 do OWU.
- 5.2. Zmiana osób kontaktowych wskazanych w niniejszej Zamówieniu lub ich danych kontaktowych może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się

- skuteczna wobec drugiej Strony z chwilą zawiadomienia drugiej Strony w formie e-mail. W razie braku powiadomienia o zmianie danych kontaktowych, oświadczenia złożone na poprzednio wskazane adresy uznaje się za doręczone skutecznie.
- 5.3. O ile nie wskazano inaczej, wszelkie zawiadomienia na gruncie Umowy powinny być dokonywane poprzez Komunikację Elektroniczną na adresy wskazane zgodnie z punktami powyżej.
- 5.4. W razie zastrzeżenia w Umowie formy „Komunikacji Elektronicznej” dla określonych czynności, forma ta jest zastrzeżona pod rygorem nieważności. Wszelkie porozumienia w formie np. czatów on-line, w zakresie czynności zastrzeżonych w formie Komunikacji Elektronicznej, dla swej ważności wymagają zatwierdzenia w formie Komunikacji Elektronicznej. W przypadku przekazania skanu podpisanego dokumentu, każda ze Stron ma prawo żądać wydania oryginału.
- 5.5. Strony uznają za równoważne formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności oświadczenia złożone za pomocą formy elektronicznej w rozumieniu kodeksu cywilnego, tj. opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
- ## 6. OPŁATY I PŁATNOŚCI
- 6.1. Waluta zobowiązania. Walutą zobowiązania z tytułu Opłat jest euro. W celu dokonania zapłaty za Sprzedaż lub Usługi Serwisowe Klient, w zależności od treści Zamówienia, dokonuje zapłaty bezpośrednio w walucie euro, albo w złotych polskich, po przeliczeniu wartości danej Opłaty według kursu sprzedaży euro, ustalanego przez Bank, w dniu dokonywania danej płatności.
- 6.2. Klient może zmienić wskazaną przez siebie w Zamówieniu walutę płatności, najpóźniej na 7 dni przed potwierdzoną realizacją Umowy.
- 6.3. EVOLTEC zastrzega, że w przypadku ustalenia przez Strony zmiany terminu płatności danej Opłaty, stosuje się zawsze aktualny kurs Banku z dnia dokonywania tej płatności w nowym terminie.
- 6.4. W przypadku, gdyby Bank przestał ustalać kursy wymiany walut, Strony stosować będą kurs średni Narodowego Banku Polskiego z dnia zlecenia płatności.
- 6.5. Płatności. EVOLTEC wystawi Klientowi fakturę za Opłaty, zgodnie ze szczegółowymi warunkami odpowiednio Umowy Serwisu lub Umowy Sprzedaży.
- 6.6. Zapłata Opłat przez Klienta na rzecz EVOLTEC nastąpi każdorazowo na podstawie faktury VAT, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia, przelewem na rachunek wskazany przez EVOLTEC na fakturze.
- 6.7. Faktura zostanie przesłana pocztą elektroniczną w formacie .pdf, na adresy wskazane w Zamówieniu. Klient akceptuje powyższą formę.
- 6.8. Zapłata Opłat przez Klienta dokonywana jest każdorazowo na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT – odpowiednio na rachunek w euro lub złotych polskich. Dokonanie przez Klienta zapłaty na błędny rachunek, tj. inny niż wskazany na fakturze, pomimo wskazania przez EVOLTEC poprawnego rachunku w dokumencie faktury VAT, może spowodować przewalutowanie Opłaty na walutę euro lub złoty polski przez Bank, a EVOLTEC zastrzega sobie prawo do zwrotu tak dokonanej Opłaty, nawet jeżeli została już przewalutowana, i wezwania Klienta do dokonania w odpowiednim terminie poprawnej Opłaty.
- 6.9. Za moment dokonania zapłaty uważa się moment uznania rachunku bankowego EVOLTEC.
- 6.10. Podatki. EVOLTEC wyszczególni wszystkie zafakturowane podatki. Klient zapłaci zafakturowane kwoty bez żadnych potrąceń lub odliczeń. Jeżeli w czasie obowiązywania Umowy zmienione zostaną przepisy prawa określające wysokość stawki podatków, EVOLTEC będzie uprawniony przy wystawieniu faktury do naliczenia wynagrodzenia netto, z zastosowaniem stawki podatku od towarów i usług obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
- 6.11. Spory dotyczące faktur. Klient może zakwestionować wysokość zafakturowanych Opłat, jeśli Klient w dobrej wierze uważa, że Opłaty zostały zafakturowane niepoprawnie. Spory dotyczące faktur muszą być składane na adres: ksiegowosc@evoltec.pl i magdalena.kubuj@evoltec.pl i muszą określać wszystkie sporne kwoty oraz powody sporu. EVOLTEC rozpatrzy w dobrej wierze wszystkie spory dotyczące faktur i dostarczy Klientowi wyjaśnienie należnych Opłat po dokonaniu takiego przeglądu. Jeśli spór dotyczący faktury zostanie zgłoszony przed datą płatności, to niezależnie od postanowień niniejszego punktu Klient musi zapłacić kwoty nieobjęte sporem dotyczącym faktury oraz (b) niezapłacone Opłaty, które w wyjaśnieniu dotyczącym sporu dotyczącego faktury zostały uznane za prawidłowo zafakturowane i tym samym uznaje się je za wymagalne w terminie 30 dni od dostarczenia takiego stanowiska. Jeśli spór dotyczący faktury zostanie zgłoszony po terminie płatności, a stanowisko EVOLTEC dotyczące sporu dotyczącego faktury stwierdzi, że uiszczono Opłaty zostały nieprawidłowo zafakturowane, wówczas EVOLTEC udzieli notę księgową w uzgodnionej wysokości, obniżającą wysokość kolejnej faktury.
- 6.12. Zaległe Płatności. Jeśli Klient zalega z płatnością, EVOLTEC może naliczyć odsetki od zaległych kwot według stawki publikowanej zgodnie z art. 11c polskiej ustawy o zapobieganiu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2021, poz. 424 z późniejszymi zmianami) oraz (ii) zawiesić realizację świadczeń objętych Umową. Klient zwróci EVOLTEC wszelkie uzasadnione koszty (w tym koszty obsługi prawnej) poniesione przez EVOLTEC w związku z dochodzeniem zaległych płatności, z wyjątkiem sytuacji, gdy takie płatności wynikają z niepoprawnych rozliczeń EVOLTEC.
- ## 7. ZMIANY UMOWY
- 7.1. EVOLTEC może dokonywać zmian w OWU, pod warunkiem, że zmiany te nie będą miały istotnego negatywnego wpływu na prawa Klienta wynikające z Umowy. EVOLTEC powiadomi Klienta o zmianach OWU za pomocą Komunikacji Elektronicznej, z wyprzedzeniem co najmniej 30 dni. Zmiany wchodzi w życie z dniem wskazanym w powiadomieniu.
- 7.2. Niezależnie od powyższego, EVOLTEC przysługuje prawo dokonywania zmian w Cenniku. EVOLTEC powiadomi Klienta o wszelkich zmianach Cennika za pomocą Komunikacji Elektronicznej, z wyprzedzeniem co najmniej 30 dni. Zmiany wchodzi w życie z dniem wskazanym w powiadomieniu.
- 7.3. Przed datą wejścia w życie zmiany OWU lub Cennika, określonej w pkt. 7.1.-7.2. powyżej, Klient ma prawo zgłosić sprzeciw wobec takiej zmiany za pomocą Komunikacji Elektronicznej. Zgłoszenie sprzeciwu równoznaczne jest z wypowiedzeniem Umowy z dniem wejścia w życie zmiany.
- 7.4. Strony mogą zmienić zaakceptowane Zamówienia za pomocą Komunikacji Elektronicznej, poprzez wymianę zaktualizowanej treści Zamówienia.

8. PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

- 8.1. EVOLTEC oświadcza, że przysługują mu niezbędne uprawnienia do przekazania Klientowi licencji na korzystanie z Oprogramowania.
- 8.2. EVOLTEC w ramach Umowy przekazuje Klientowi uzgodnione w Zamówieniu licencje na Oprogramowanie związane z Towarem, przy czym EVOLTEC nie jest stroną umowy licencyjnej Oprogramowania związanego z Towarem.
- 8.3. Zamawiając licencję Klient akceptuje warunki przekazanej licencji i staje się stroną umowy licencyjnej wiążącej go z licencjodawcą.
- 8.4. Licencja na korzystanie z Oprogramowania zostaje udzielona na czas określony w Cenniku, zgodnie z warunkami licencji.
- 8.5. EVOLTEC przekaze Klientowi wszelkie potrzebne wytyczne i zalecenia dotyczące przygotowania odpowiedniej infrastruktury dla prawidłowego działania Oprogramowania, jednak czynności związane z jej przygotowaniem są wyłącznym obowiązkiem Klienta, za którego niedopełnienie EVOLTEC nie ponosi odpowiedzialności.
- 8.6. EVOLTEC nie ponosi odpowiedzialności za Oprogramowanie, w tym jego jakość, poprawność funkcjonowania, przydatność ani serwisowanie. Utrzymanie poprawnego działania Oprogramowania nie jest objęte zakresem Umowy. Odpowiedzialność EVOLTEC z tytułu rękojmi za wady Oprogramowania zostaje wyłączona. EVOLTEC nie udziela jakichkolwiek gwarancji wobec Oprogramowania. EVOLTEC nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia praw osób trzecich w związku z korzystaniem z Oprogramowania.

9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 9.1. EVOLTEC ponosi wobec Klienta odpowiedzialność wyłącznie za normalne następstwa działań lub zaniechań EVOLTEC, z których szkoda wynika.
- 9.2. EVOLTEC nie ponosi odpowiedzialności:
 - a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Serwisu, jeżeli dołożył należytej staranności, jednakże nie osiągnął rezultatu spodziewanego przez Klienta;
 - b) za zwłokę lub brak możliwości wykonania zlecenia, w sytuacji, kiedy będzie to następstwem okoliczności od EVOLTEC niezależnych;
 - c) za szkody polegające na utracie przez Klienta korzyści, które uzyskałby, gdyby szkody nie doszło do niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy
 - d) za wszelkie następstwa niewykonania obowiązków ciążących na Kliencie zgodnie z Umową;
 - e) z tytułu rękojmi.
- 9.3. W zakresie dopuszczalnym przepisami prawa, całkowita odpowiedzialność EVOLTEC z wszelkich tytułów wynikających z Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa nie przekroczy równowartości 100% wynagrodzenia zapłaconego Evoltec z tytułu realizacji Umowy przez ostatnie 6 miesięcy obowiązywania Umowy do dnia wystąpienia szkody.
- 9.4. W wypadku wypowiedzenia przez EVOLTEC Umowy z przyczyn leżących po stronie Klienta (np. poprzez bezzasadne anulowanie zamówienia), EVOLTEC ma prawo do naliczania kary umownej w wysokości 2-miesięcznego wynagrodzenia w odniesieniu do Umowy Serwisu lub 15% ceny zamówionego Towaru w odniesieniu do Umowy Sprzedaży.

- 9.5. Strony mogą dochodzić odszkodowania przekraczającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych.

10. SIŁA WYŻSZA

- 10.1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli jest ono następstwem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie obiektywne, zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane, którego skutków nie da się przewidzieć i nie można im zapobiec, które wystąpiło mimo dołożenia należytej staranności wymaganej w stosunkach kupieckich (art. 355 § 2 kodeksu cywilnego) w celu należytego spełnienia świadczenia. Przez siłę wyższą Strony rozumieją w szczególności: kataklizmy, powódź, stan mobilizacji lub wojny, stany nadzwyczajne, epidemie, ataki terrorystyczne, embarga lub blokady handlowe, objęcie terytorium RP zakazem dostaw towarów istotnych dla realizacji Umowy, strajki, w tym strajki pracowników Strony.
 - 10.2. W przypadku zaistnienia okoliczności o charakterze siły wyższej, Strona dotknięta działaniem siły wyższej niezwłocznie poinformuje o tym fakcie drugą Stronę i udzieli wyczerpującej informacji dotyczącej szczegółów siły wyższej oraz potencjalnych jej następstw związanych z wykonywaniem Umowy.
 - 10.3. Jeżeli na skutek siły wyższej Strona nie wykonuje swoich zobowiązań, albo wykonuje je nienależycie, Strony, działając w dobrych intencjach, spotkają się i wspólnie dołożą wszelkich starań w celu modyfikacji sposobu lub terminów realizacji obowiązków Stron.
 - 10.4. Przyczyna zwolnienia od odpowiedzialności wymienionej w ust. 1 przedłuża termin realizacji Umowy o okres, przez jaki wykonywanie przedmiotu Umowy było niemożliwe ze względu na działanie siły wyższej, tym samym wyłączając, z zastrzeżeniem pkt. 10.5 poniżej, ewentualne prawo drugiej Strony do wypowiedzenia Umowy. Przy określaniu uzasadnionego okresu należy wziąć pod uwagę zdolność Strony nie wykonującej świadczenia do ponownego rozpoczęcia realizacji Umowy oraz zainteresowanie drugiej Strony otrzymaniem świadczenia pomimo opóźnienia. W czasie oczekiwania na kontynuację wykonania przez Stronę, która je przerwała, druga Strona może zawiesić wykonanie swoich zobowiązań
 - 10.5. Jeżeli przyczyna zwolnienia wymieniona w pkt. 10.1 trwa dłużej niż okres trzech miesięcy, każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
- ## **11. POUFNOŚĆ**
- 11.1. Każda ze Stron jest zobowiązana do starannego działania w zakresie ochrony Informacji Poufnych, podejmując wszelkie uzasadnione środki w celu ochrony Informacji Poufnych drugiej Strony jako własnych informacji o podobnym charakterze.
 - 11.2. Strona, która otrzymuje Informacje Poufne, może je wykorzystywać wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy. EVOLTEC może wykorzystywać Informacje poufne do celów badawczych, tj. do sporządzania raportów dotyczących trendów rynkowych i działalności rynkowej, przy czym EVOLTEC może zapewnić, że Informacje poufne nie zostaną ujawnione z naruszeniem postanowień niniejszego pkt. 11.
 - 11.3. Informacje Poufne nie będą ujawniane osobom trzecim przez żadną ze Stron w jakikolwiek sposób, bez wyraźnej

zgody pod rygorem nieważności w formie e-mail Strony, której dotyczą Informacje Poufne lub która udostępniła te informacje.

- 11.4. Strona może ujawnić Informacje Poufne swoim pracownikom, współpracownikom, podwykonawcom lub doradcom pod warunkiem, że potrzebują oni takiego dostępu dla celów opisanych w punkcie 11.2 oraz że zawarli umowę o zachowaniu poufności na warunkach co najmniej tak restrykcyjnych, jak warunki niniejszej Umowy.
- 11.5. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania do następujących informacji:
 - a) informacji opublikowanych, znanych lub publicznie ujawnionych przez instytucję administracyjną bez naruszenia postanowień niniejszej Umowy;
 - b) informacji będących w posiadaniu Strony przed ujawnieniem ich tej Stronie przez drugą Stronę;
 - c) informacje ujawnione przez stronę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań do zachowania poufności wobec którejkolwiek ze Stron;
 - d) informacje przekazywane producentom Towaru, w zakresie, w którym ich przekazanie jest niezbędne dla właściwej realizacji Umowy;
 - e) informacje ujawnione przez jedną ze Stron za wyraźną zgodą drugiej Strony wyrażoną za pośrednictwem poczty elektronicznej pod rygorem nieważności;
 - f) informacje ujawnione zgodnie z wyrokiem sądu lub w przypadku, gdy obowiązek ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- 11.6. Zobowiązania dotyczące Informacji Poufnych wynikające z niniejszego pkt. 11. pozostają w mocy przez cały okres obowiązywania Umowy oraz przez 3 lata po jej wygaśnięciu.

12. ZAKAZ KONKURENCJI

- 12.1. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy i w ciągu 3 lat po jej wygaśnięciu, Klient nie będzie bezpośrednio lub pośrednio (tj. zlecając lub nadzorując czyjeś wysiłki), we własnym imieniu lub w porozumieniu z jakąkolwiek osobą lub podmiotem prawnym, bez uprzedniej wyraźnej zgody EVOLTEC wyrażonej Komunikacją Elektroniczną, kontaktować się z jakimkolwiek pracownikiem, współpracownikiem lub inną osobą zaangażowaną w realizację Umowy z ramienia EVOLTEC, w jakikolwiek sposób, który będzie próbą zakłócenia relacji pomiędzy EVOLTEC a taką osobą. Obowiązek ten obejmuje między innymi rekrutację, nagabywanie, nakłanianie, próby rekrutacji, nagabywania lub nakłaniania do rozwiązania stosunku pracy lub jakiegokolwiek innego stosunku prawnego między EVOLTEC a wyżej wymienioną osobą.
- 12.2. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Klient na żądanie EVOLTEC zapłaci karę umowną w wysokości 100.000,00 zł (słownie: stu tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia.

13. DANE OSOBOWE

- 13.1. Administratorem danych Klienta, pracowników oraz współpracowników Klienta przetwarzanych w związku z procesem zawarcia i wykonania Umowy jest Tomasz Pawłowski prowadzący działalność gospodarczą pod firmą EVOLTEC Tomasz Pawłowski z siedzibą w Warszawie, przy ul. Bekasów 63/65, 02-803 Warszawa, wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, posługujący się numerem NIP: 951-200-17-57 oraz numerem

identyfikacyjnym REGON: 140032879, adresem e mail: info@evoltec.pl.

- 13.2. Podstawą prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. a – c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.
- 13.3. Dane osobowe będą przechowywane do czasu wygaśnięcia wzajemnych praw i obowiązków EVOLTEC i Klienta, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz w szczególności do momentu przedawnienia roszczeń oraz przedawnienia zobowiązań podatkowych.
- 13.4. Klient ma prawo do żądania od EVOLTEC dostępu do danych osobowych go dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, do przenoszenia danych, do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie oraz do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 13.5. W celu wykonania Umowy dane Klienta mogą zostać przekazane podwykonawcom EVOLTEC, w szczególności przewoźnikom dostarczającym Towar.

14. POSTANOWIENIA RÓŻNE

- 14.1. Strony potwierdzają, że Umowa nie stwarza pomiędzy nimi żadnej zależności prawnej lub faktycznej, która nie wynikałaby bezpośrednio z jej postanowień, a w szczególności, iż żadne postanowienie niniejszej Umowy nie może stanowić przesłanki ani nie może być uznane za nawiązanie stosunku pracy pomiędzy Stronami.
- 14.2. Prawem właściwym dla realizacji Umowy jest prawo polskie.
- 14.3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania Umowy będą rozstrzygane przez Sąd Arbitrażowy przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie. Językiem arbitrażu jest język polski.
- 14.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy wersją polską a angielską OWU, wersja polska ma decydujące znaczenie.
- 14.5. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy okazało się być nieważnym lub bezskutecznym, nie wpływa to na ważność bądź skuteczność pozostałej części Umowy. W takim wypadku Strony podejmą, w dobrej wierze, negocjacje mające na celu zastąpienie nieważnego lub bezskutecznego postanowienia Umowy, innym ważnym i skutecznym postanowieniem o równoważnych skutkach dla wszystkich Stron, w tym zaś w szczególności równoważnych skutkach ekonomicznych.
- 14.6. Każda ze Stron zobowiązana jest, w formie Komunikacji Elektronicznej, do informowania drugiej Strony o ewentualnej zmianie swojego adresu e-mail do doręczeń oświadczeń woli i wiedzy. W przypadku zaniechania tego obowiązku, informacje, w tym korespondencja, wysyłane przez drugą Stroną na dotychczasowy adres e-mail Strony, która nie poinformowała o zmianie adresu e mail, będą uważane za wysłane skutecznie.
- 14.7. Niniejsze załączniki stanowią integralną część OWU:
 - a) Załącznik 1 – Warunki Umowy Serwisu
 - b) Załącznik 2 – Warunki Umowy Sprzedaży
 - c) Załącznik 3 - Cennik;
 - d) Załącznik 4 – Wzór Zamówienia;
 - e) Załącznik 5 – Wzór Protokołu Odbioru.

15. DEFINICJE

- 15.1. **Bank** – Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie.
- 15.2. **Cennik** – dokument zawierający zestaw cen netto Usług Serwisowych, Oprogramowania. Stanowi integralną część Umowy oraz Załącznik nr 3 do OWU. Ceny podane w Cenniku nie uwzględniają należnych podatków.
- 15.3. **Dzień Roboczy** – każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
- 15.4. **Godziny Robocze** – godziny od 07:00 do 17:00 w każdym Dniu Roboczym.
- 15.5. **Informacje Poufne** – wszelkie informacje oraz dane dotyczące Strony mające z natury rzeczy charakter poufny, w tym informacje o charakterze technicznym, finansowym, organizacyjnym, handlowym, dotyczącym klientów strony, pracowników, współpracowników, przedstawicieli oraz ich działalności, w tym również wszelkie dane techniczne, schematy, projekty, oprogramowanie komputerowe, uzyskane przez Stronę w związku z Umową, w tym w trakcie negocjacji Umowy. W szczególności do Informacji Poufnych należą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.6. **Klient** – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą i niebędąca konsumentem w rozumieniu art. 22¹ kodeksu cywilnego, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, będąca Stroną Umowy z EVOLTEC.
- 15.7. **Komunikacja Elektroniczna** – forma komunikacji pomiędzy Stronami, odpowiadająca formie dokumentowej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego i obejmująca pocztę elektroniczną tj. wiadomość e-mail złożoną na adres Strony-adresata, w tym zawierającą wymianę skanów ręcznie podpisanych dokumentów.
- 15.8. **Oplaty** - oznaczają iloczyn ilości Usług Serwisowych lub Towaru oraz podstaw kosztowych wykorzystanych lub zamówionych przez Klienta i cen określonych w Cenniku, Wycenie lub Zamówieniu, powiększony o wszelkie obowiązujące podatki.
- 15.9. **Oprogramowanie** – oprogramowanie towarzyszące, zaimplementowane lub powiązane z Towarem, które jest przedmiotem licencji wskazanej w Zamówieniu, udzielanej przez producenta oprogramowania, a odsprzedawanej przez EVOLTEC w ramach realizacji Umowy.
- 15.10. **OWU** – niniejsze Ogólne Warunki Umów Umowne wraz z załącznikami, które stanowią ich integralną część.
- 15.11. **Protokół Odbioru** – dokument wypełniany przez Klienta po wykonaniu przez EVOLTEC Umowy Sprzedaży zgodnie z przedmiotem Zamówienia, potwierdzający poprawne wykonanie zobowiązania przez EVOLTEC. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 5 do OWU.
- 15.12. **Przyjęcie Zamówienia** – oświadczenie woli EVOLTEC składane za pomocą Komunikacji Elektronicznej, potwierdzające przyjęcie oferty Klienta złożonej w treści Zamówienia, oznaczające akceptację treści Zamówienia oraz zawarcie Umowy.
- 15.13. **Raport** – dokument przesyłany do Klienta za pomocą Komunikacji Elektronicznej na koniec każdego miesiąca kalendarzowego lub na bieżąco po realizacji zadań, zawierający zestawienie dokonanych zrealizowanych przez EVOLTEC Usług Serwisowych oraz przepracowanych Roboczogodzin wraz z należnymi Opłatami.
- 15.14. **Strony** – EVOLTEC oraz Klient łącznie.
- 15.15. **Towar** – rzeczy ruchome znajdujące się w ofercie handlowej EVOLTEC, w szczególności maszyny lub urządzenia oraz części i komponenty do maszyn lub urządzeń. Towar obejmuje powiązany z nim osprzęt wyłącznie, jeżeli jest on jego integralną częścią lub jest sprzedawany przez EVOLTEC jako dodatkowe wyposażenie Towaru, za odrębną płatnością.
- 15.16. **Umowa lub Umowy** – umowa zawierana pomiędzy Klientem a EVOLTEC zgodnie z postanowieniami OWU, tj. Umowa Serwisowa lub Umowa Sprzedaży lub obie te umowy łącznie, w zależności od treści Zamówienia.
- 15.17. **Usługi Serwisowe lub Serwis** – usługi serwisu świadczony przez EVOLTEC na warunkach określonych w Umowie, polegające w szczególności na przeglądach, naprawach, konserwacji lub testowaniu maszyn i urządzeń znajdujących się w ofercie handlowej EVOLTEC.
- 15.18. **Umowa Serwisu** – umowa pomiędzy Stronami, przedmiotem której, w zamian za Opłaty, EVOLTEC świadczy na rzecz Klienta Usługi Serwisowe w zakresie określonym Zamówieniem i Zgłoszeniami.
- 15.19. **Umowa Sprzedaży** - umowa pomiędzy Stronami, przedmiotem której jest zobowiązanie EVOLTEC do przeniesienia własności Towaru na Klienta, w zamian za Opłaty. W zależności od ustaleń Stron poczynionych w Zamówieniu, Umowa Sprzedaży może obejmować dodatkowo usługi instalacji Towaru oraz przeszkolenia personelu Klienta z obsługi Towaru, a także wszelkie inne czynności wskazane w treści Zamówienia skierowanego przez Klienta.
- 15.20. **Wycena** – dokument przygotowywany przez EVOLTEC na prośbę Klienta, zawierający proponowane istotne postanowienia Umowy Sprzedaży (opis Towaru, cenę, termin i warunki realizacji etc.), które następnie mogą zostać przez Klienta przeniesione do treści Zamówienia, celem złożenia oferty zawarcia Umowy. Wycena nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 kodeksu cywilnego, a ma wyłącznie charakter informacyjny.
- 15.21. **Zamówienie** – dokument stanowiący ofertę zawarcia Umowy oraz określający warunki Umowy. Wzór Zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do OWU.
- 15.22. **Zgłoszenie** – zlecenie przez Klienta dokonania przez EVOLTEC dodatkowych Usług Serwisowych, nieujętych w Zamówieniu, jednak realizowanych w ramach już zawartej oraz wiążącej Umowy Serwisu, jako dodatkowe czynności realizowane przez EVOLTEC, zgodnie z Cennikiem oraz OWU.

Załącznik nr 1 Warunki Umowy Serwisu

1. ZAKRES I PRZEDMIOT UMOWY SERWISU

- 1.1. Przedmiotem Umowy Serwisu jest świadczenie przez EVOLTEC na rzecz Klienta Usług Serwisowych w zamian za Opłaty określone w Zamówieniu oraz Cenniku.
- 1.2. Każdorazowy zakres Usług Serwisowych określony jest w treści Zamówienia, z uwzględnieniem rozszerzeń zakresu na bazie Zgłoszeń.
- 1.3. Przedmiotem Umowy Serwisu nie są objęte jakiegokolwiek świadczenia dotyczące serwisu Oprogramowania. W szczególności, przedmiotem Umowy Serwisu nie jest zobowiązanie EVOLTEC do zapewnienia lub przywrócenia poprawnego działania tego oprogramowania, a także jakiegokolwiek innego oprogramowania zainstalowanego u Klienta.
- 1.4. Warunki Usług Serwisowych znajdują zastosowanie do świadczeń, które nie są realizowane w ramach udzielonej przez EVOLTEC gwarancji jakości lub realizowanych po upływie obowiązywania gwarancji.

2. ZASADY WYKONYWANIA UMOWY SERWISU

- 2.1. Umowa Serwisu ma charakter umowy starannego działania. EVOLTEC nie gwarantuje, iż każda Usługa Serwisowa zostanie zrealizowana (np. naprawa dokonana skutecznie lub w terminie wizyty). EVOLTEC zobowiązuje się do dołożenia należytej profesjonalnej staranności przy wykonywaniu Umowy Serwisu.
- 2.2. Usługi Serwisowe świadczone są przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne dla prawidłowego ich wykonania oraz przeszkolone w zakresie przepisów bhp i p.poż., posiadających aktualne uprawnienia wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 2.3. Czas realizacji. Usługi Serwisowe realizowane są przez delegowanego przedstawiciela EVOLTEC, w lokalizacji (zakładzie) Klienta, gdzie zlokalizowana jest Towar objęty Umową Serwisową, jak i w formie asysty telefonicznej dostępnej w Godzinach Roboczych. Wykaz numerów kontaktowych do realizacji Umowy Serwisu zawarty jest w Zamówieniu.
- 2.4. Czas realizacji Usługi Serwisowej stanowi wartość oszacowaną na podstawie przewidywanego zakresu czynności niezbędnych do wykonania i jako taki nie jest wiążący.
- 2.5. Miejsce realizacji. Jeżeli wykonanie Usług Serwisu nie będzie możliwe w lokalizacji (zakładzie) Klienta, wszelkie koszty transportu, w tym transportu Towaru, do siedziby EVOLTEC lub w inne miejsce, w którym wykonana ma zostać Usługa Serwisowa, pokrywa Klient, zgodnie ze stawkami wskazanymi w Cenniku.
- 2.6. Obowiązki Klienta.
 - a) Za bezpieczeństwo i higienę pracy przedstawicieli EVOLTEC, realizujących Umowę Serwisu na terenie lokalizacji (zakładu) Klienta, odpowiedzialność ponosi Klient.
 - b) W powyższym zakresie osoby te pozostają pod nadzorem Klienta. Klient zobowiązuje się, iż, nie dopuści przedstawicieli EVOLTEC do realizacji na terenie zakładu Klienta czynności serwisowych, bez uprzedniego nieodpłatnego przeszkolenia stanowiskowego.
 - c) Klient ma obowiązek zapewnić dostępność Towaru, którego dotyczą Usługi Serwisowe w momencie stawienia się przedstawiciela EVOLTEC w siedzibie Klienta, zgodnie z pkt. 2.3. powyżej.

- d) W trakcie realizacji przez EVOLTEC Usług Serwisowych Klient ma obowiązek zapewnić obecność osoby odpowiedzialnej za złożenie Zamówienia lub dokonanie Zgłoszenia do czasu zakończenia dokonywania przez EVOLTEC Usług Serwisowych w siedzibie Klienta.
 - 2.7. Części zamiennne. Części zamiennne oraz wszelkie materiały eksploatacyjne, niezbędne do wykonania Usług Serwisowych dostarcza Klient, przy czym Klient zobowiązany jest dostarczać oryginalne części zamiennne producenta. EVOLTEC nie jest zobowiązany do weryfikowania oryginalności części zamiennych zapewnianych przez Klienta i domniemywa, że zawsze są częściami oryginalnymi.
 - 2.8. W przypadku, kiedy w trakcie realizowania Usług Serwisowych ujawni się konieczność zakupu lub dostarczenia części zamiennych, czas realizacji Usług Serwisowych ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu, do momentu dostarczenia części zamiennych do zakładu Klienta. Klient oświadcza, że zdaje sobie z tego sprawę i akceptuje taką możliwość.
 - 2.9. Niezależnie od powyższego, dostarczone przez Klienta części muszą być kompletne, wolne od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych.
 - 2.10. Wymontowane (zużyte) części zamiennne oraz wszelkie materiały eksploatacyjne zostaną zutilizowane przez Klienta.
 - 2.11. W sytuacji opisanej w pkt 2.7-2.8. powyżej, jeżeli części zamiennne zapewniane przez Klienta nie będą oryginalnymi częściami producenta, EVOLTEC nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek następstwa, jakie zaistnieją z powodu użycia takich części.
 - 2.12. Realizacja Zgłoszeń. W ramach realizacji Umowy Serwisu, EVOLTEC zobowiązany jest, w przypadku Zgłoszenia wymagającego bezpośrednich czynności w zakładzie Klienta:
 - a) W ciągu 24 godzin potwierdzić przyjęcie Zgłoszenia albo odmowę przyjęcia Zgłoszenia,
 - b) W ciągu 48 godzin od potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia zapewnić przyjazd przedstawiciela EVOLTEC do zakładu Klienta,
 - c) W ciągu 8 godzin od przyjazdu przedstawiciela EVOLTEC, zaproponować sposób oraz termin realizacji Zgłoszenia.
 - 2.13. Jeżeli w trakcie wykonywania Usług Serwisowych ujawni się konieczność wykonania dodatkowych czynności, nieuwjętych w Zamówieniu złożonym przez Klienta, EVOLTEC poinformuje Klienta o tym fakcie oraz przedstawi zaktualizowaną wycenę Usług Serwisowych. Czynności takie traktowane będą jako Zgłoszenie.
 - 2.14. Jeżeli Klient nie wyrazi zgody na wykonanie dodatkowych czynności, o których mowa w pkt. 2.12. powyżej, bez których nie jest możliwe prawidłowe wykonanie Usług Serwisowych, wówczas EVOLTEC może odstąpić od dalszego wykonywania Usługi Serwisowej, dla której wykonanie tych czynności jest niezbędne. W takim przypadku Klient obowiązany jest zapłacić odpowiednią część wynagrodzenia za czynności już dokonane oraz pokryć koszty poniesione przez EVOLTEC związane z dotychczas wykonanym zakresem Usług Serwisowych, zgodnie ze stawkami wskazanymi w Cenniku.
- ### 3. OPŁATY
- 3.1. Raport i obliczanie wysokości Opłat. EVOLTEC, na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, przekazuje Klientowi Raport, na podstawie którego wyliczone są Opłaty należne EVOLTEC z tytułu świadczonych Usług

Serwisowych w danym miesiącu kalendarzowym. Opłaty ustalane są na podstawie Cennika i ich wysokość jest zależna od zakresu opisanych w Raporcie i faktycznie wykonanych czynności, przepracowanych roboczogodzin, kosztów noclegu, kosztów dojazdu oraz innych kosztów przewidzianych w Cenniku. Wysokość ta może różnić się od szacunkowej wyceny przedstawianej przez EVOLTEC Klientowi w toku rozmów lub komunikacji prowadzonej przed zawarciem Umowy.

- 3.2. W przypadku, gdy Klient w całości lub częściowo zrezygnuje z wykonania Usług Serwisu będących przedmiotem Zamówienia lub Zgłoszenia, Klient zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów poniesionych przez EVOLTEC związanych z realizacją tych Usług Serwisowych, na podstawie wystawionej przez EVOLTEC faktury VAT.
- 3.3. EVOLTEC wystawia fakturę VAT z tytułu realizacji Umowy Serwisu z dołu, za każdy miesiąc. Do faktury dołączany jest Raport.
- 3.4. Postanowienia pkt. 6 OWU stosuje się odpowiednio.

4. CZAS TRWANIA I WYPOWIEDZENIE UMOWY SERWISU

- 4.1. Umowa Serwisu zawarta jest na czas wskazany w Zamówieniu.
- 4.2. Klient ma prawo wypowiedzieć Umowę Serwisu, niezależnie od przyczyn, z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 4.3. EVOLTEC ma prawo wypowiedzieć Umowę Serwisu z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 4.4. Klient ma prawo wypowiedzieć Umowę Serwisową ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez EVOLTEC, po bezskutecznym upływie wezwania EVOLTEC, za pomocą Komunikacji Elektronicznej, do wykonania lub należytego wykonania Umowy z wyznaczeniem odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 10 Dni Roboczych.
- 4.5. EVOLTEC ma prawo wypowiedzieć Umowę Serwisu bez ze skutkiem natychmiastowym w przypadku opóźnienia Klienta w zapłacie należnego EVOLTEC wynagrodzenia wynoszącego 30 (trzydzieści) dni od dnia dostarczenia Klientowi przez EVOLTEC faktury VAT.
- 4.6. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy w każdym przypadku wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. OSOBY KONTAKTOWE

- 5.1. Osobą upoważnioną do kontaktów w ramach realizacji Umowy Serwisu ze strony EVOLTEC jest Pan Łukasz Mądry, adres e-mail: lukasz.madry@evoltec.pl; nr tel. 22 550 27 49, nr kom. 512 032 581.
- 5.2. Zmiana powyższych danych może być dokonana na zasadach określonych w pkt. 5 OWU.

Załącznik nr 2 Warunki Umowy Sprzedaży

1. ZAKRES I PRZEDMIOT UMOWY SPRZEDAŻY

- 1.1. Przedmiotem Umowy Sprzedaży jest dostarczenie, instalacja oraz przeniesienie własności Towaru, w zamian za Opłaty wskazane w Wycenie lub w Zamówieniu.
- 1.2. Przedmiotem Umowy Sprzedaży może być także odpowiednie przeszkolenie Klienta w zakresie poprawnego użytkowania oraz obsługi Towaru, a także inne czynności opisane w Zamówieniu, w zamian za dodatkowe Opłaty, wskazane w Wycenie lub w Zamówieniu.
- 1.3. Każdorazowo szczegółowy zakres Umowy Sprzedaży Towaru określony jest w treści Zamówienia.
- 1.4. Przedmiotem Umowy Sprzedaży nie jest sprzedaż autorskich praw majątkowych do Oprogramowania lub udzielenie Klientowi licencji na Oprogramowanie. EVOLTEC przekazuje Klientowi Oprogramowanie na zasadach opisanych w OWU i w tym zakresie nie jest stroną umowy licencyjnej z Klientem.

2. ZASADY WYKONYWANIA UMOWY SPRZEDAŻY

- 2.1. EVOLTEC zobowiązuje się do dołożenia należytej profesjonalnej staranności przy wykonywaniu Umowy Sprzedaży.
- 2.2. Umowa Sprzedaży realizowana będzie przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do prawidłowego jej wykonania oraz przeszkolone w zakresie przepisów bhp i p.poż. oraz posiadających aktualne uprawnienia wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 2.3. EVOLTEC zapewnia, że Klient będzie powiadamiany o każdym istotnym zdarzeniu, jakie może mieć wpływ na poprawną realizację Umowy Sprzedaży. Gdyby takie istotne zdarzenie zaistniało, wówczas EVOLTEC dołoży należytych starań, aby nie wystąpiła żadna przerwa w realizacji Umowy Sprzedaży.
- 2.4. Strony Umowy Sprzedaży zobowiązane są współpracować w celu jej realizacji zgodnie z zasadami lojalności kontraktowej oraz wspólnie dążyć do należytego i terminowego spełnienia wzajemnych świadczeń.
- 2.5. Wszystkie materiały użyte do realizacji Umowy Sprzedaży będą zgodne ze wskazaniami oraz wymaganiami zawartymi w Zamówieniu. Ewentualne zmiany Zamówienia po zawarciu Umowy Sprzedaży wymagają uprzedniego uzyskania zgody Klienta za pomocą Komunikacji Elektronicznej pod rygorem nieważności.
- 2.6. EVOLTEC oświadcza, że wszystkie materiały i części składowe Towaru będą dopuszczone do obrotu handlowego oraz będą spełniały wszelkie normy niezbędne do korzystania z Towaru zgodnie z jego opisem i przeznaczeniem. EVOLTEC oświadcza ponadto, że wszelkie materiały i części składowe Towaru będą nowe, zgodne z odpowiednimi specyfikacjami technicznymi, wolne od wad oraz będą posiadały wszelkie wymagane prawem (polskim i UE) atesty, aprobaty i certyfikaty.
- 2.7. Towar zostanie dostarczony wraz z pełną dokumentacją techniczną, stosowną instrukcją obsługi w języku polskim i katalogami części zamiennych.
- 2.8. Dostawę Towaru oraz jego ubezpieczenie na czas transportu zapewnia EVOLTEC, chyba że co innego wynika z Zamówienia. W szczególności, Strony mogą

uregulować zasady dostawy i wydania Towaru poprzez odwołanie się do Międzynarodowych Reguł Handlu INCOTERMS.

- 2.9. Ryzyko i odpowiedzialność związana z zamontowanymi materiałami lub częściami składowymi Towaru przechodzi na Klienta po dokonaniu odbioru Towaru (podpisaniu Protokołu Odbioru).
- 2.10. Czas realizacji. Dostarczenie oraz instalacja Towaru w zakładzie Klienta realizowana jest w terminie uzgodnionym przez Strony w Zamówieniu lub za pomocą Komunikacji Elektronicznej. Podobnie Strony ustalają ewentualne terminy szkoleń personelu Klienta.
- 2.11. EVOLTEC zastrzega, że w zależności od zakresu Zamówienia, realizacja Umowy Sprzedaży w całości może ulec wydłużeniu z przyczyn niezależnych od EVOLTEC. W szczególności, dane komponenty lub wyposażenie Towaru mogą wymagać dostarczenia lub wyprodukowania przez producenta Towaru lub inny podmiot. W takiej sytuacji rozliczenia między Stronami będą odbywały się w sposób proporcjonalny, co do zrealizowanej części Umowy Sprzedaży, a Klient nie może wstrzymać się z zapłatą całości wynagrodzenia do momentu realizacji przez EVOLTEC Umowy Sprzedaży w całości.
- 2.12. Za datę wykonania przez EVOLTEC Umowy Sprzedaży uznaje się datę ostatniego odbioru, stwierdzoną w Protokole Odbioru.
- 2.13. Miejsce realizacji. Umowa Sprzedaży realizowana jest przez delegowanego przedstawiciela EVOLTEC, w lokalizacji (zakładzie) Klienta, gdzie dostarczony i zainstalowany ma być Towar objęty Umową Sprzedaży. Podobnie realizowane są szkolenia.
- 2.14. Obowiązki Klienta.
 - a) Za bezpieczeństwo i higienę pracy przedstawicieli EVOLTEC, realizujących Umowę Sprzedaży na terenie lokalizacji (zakładu) Klienta, odpowiedzialność ponosi Klient.
 - b) W powyższym zakresie osoby te pozostają pod nadzorem Klienta. Klient zobowiązuje się, iż, nie dopuści przedstawicieli EVOLTEC do realizacji na terenie zakładu Klienta czynności przygotowawczych oraz instalacyjnych bez uprzedniego nieodpłatnego przeszkolenia stanowiskowego, jeżeli będzie ono potrzebne.
 - c) Klient zapewnia wszelkie niezbędne środki umożliwiające sprawny rozładunek Towaru w miejscu dostawy. W tym celu EVOLTEC, z przynajmniej 4-tygodniowym wyprzedzeniem, przekaze Klientowi wszelkie dane niezbędne do zapewnienia rozładunku i pół magazynowych (w tym w szczególności: sposób pakowania, wymiary, waga i ilość skrzyń transportowych itp.).
 - d) W trakcie realizacji przez EVOLTEC Umowy Sprzedaży Klient ma obowiązek zapewnić obecność osoby odpowiedzialnej za złożenie Zamówienia, do czasu zakończenia dokonywania przez EVOLTEC wszystkich czynności związanych z realizacją Umowy Sprzedaży, tj. w szczególności instalacji i konfiguracji Towaru, obejrzenia i sprawdzenia Towaru przez Klienta, przekazania Klientowi całej niezbędnej dokumentacji, instrukcji obsługi, pouczeń, dodatkowych komponentów lub części zamiennych Towaru, a także do czasu przekazania wszelkich innych przedmiotów lub dokonania wszelkich innych czynności wymienionych w Zamówieniu.
 - e) Klient ma także obowiązek zapewnić obecność osoby upoważnionej do podpisania Protokołu Odbioru

i potwierdzenia poprawności realizacji Umowy Sprzedaży przez EVOLTEC, zgłoszenia zastrzeżeń lub uwag w treści Protokołu Odbioru lub do odmowy podpisania Protokołu Odbioru.

- f) W przypadku, o którym mowa w pkt. 3.4. poniżej, Klient zobowiązany jest zatrzymać działanie Towaru oraz zabezpieczyć go przed uszkodzeniem lub kradzieżą, do momentu zakończenia sporu.

3. ODBIÓR TOWARU

3.1. Po dostarczeniu Towaru do siedziby Klienta, jego poprawnej instalacji i konfiguracji, a także wykonania wszystkich czynności objętych treścią Zamówienia Klient podpisuje Protokół Odbioru, który stanowi potwierdzenie poprawnego zrealizowania Umowy Sprzedaży przez EVOLTEC.

3.2. Strony, w razie takiej potrzeby i po wspólnym uzgodnieniu, mogą dokonać odbioru Towaru w sposób sekwencyjny, w postaci więcej niż jednego Protokołu Odbioru. Wówczas Umowę Sprzedaży uznaje się za zrealizowaną w całości z momentem podpisania ostatniego Protokołu Odbioru.

3.3. Wraz z podpisaniem Protokołu Odbioru, EVOLTEC przekazuje Klientowi pełną dokumentację Towaru (obejmującą m.in. protokoły z prób, uruchomień, szkoleń, atestów, certyfikaty na materiały i urządzenia oraz instrukcję użytkowania).

3.4. W przypadku sporu dotyczącego jakości Towaru, w szczególności, jeżeli Towar nie spełnia oczekiwań Klienta w całości lub w części, do czasu rozwiązania tego sporu, Klient wszelkie uwagi lub zastrzeżenia powinien wpisać w treści Protokołu Odbioru lub odmówić jego podpisania. Jeżeli Klient nie zgłosi uwag lub zastrzeżeń w treści Protokołu Odbioru, Strony przyjmują, iż takowych nie miał, a EVOLTEC zrealizował Umowę Sprzedaży poprawnie.

3.5. Jeżeli Klient podpisze Protokół Odbioru z uwagami lub zastrzeżeniami, Strony zobowiązują się niezwłocznie podjąć w dobrej wierze rozmowy, mające na celu ugodowe zakończenie sporu. W szczególności, Strony zobowiązują się wpisać terminy wszelkich poprawek, wymian lub napraw wraz z zastrzeżeniami, jeżeli istnieje co do nich zgodność w momencie przedstawienia Towaru do odbioru. W pozostałych przypadkach Strony ustalają kroki zmierzające do zażegnania sporu za pomocą Komunikacji Elektronicznej.

3.6. Jeżeli uwagi Klienta dotyczące jakości Towaru, o których mowa w pkt. 3.5. powyżej, mają charakter drobnych zastrzeżeń lub jeżeli uwagi Klienta są zasadne, jednakże nie wpływają w sposób zasadniczy na działanie i funkcjonowanie Towaru (nie uniemożliwiają korzystania z niego zgodnie z głównym przeznaczeniem), Klient nie może odmówić EVOLTEC zapłaty wynagrodzenia określonego w Umowie Sprzedaży.

3.7. W przypadku bezzasadnej odmowy podpisania Protokołu Odbioru przez Klienta, jeżeli EVOLTEC wezwie Klienta do dokonania odbioru w terminie 7 dni od dnia wezwania, a Klient nie dokona odbioru w wyznaczonym terminie, EVOLTEC przysługuje prawo do podpisania Protokołu Odbioru w imieniu Klienta.

3.8. Za bezzasadną odmowę podpisania Protokołu Odbioru uznaje się w szczególności:

- a) odmowę podpisania dokumentu Protokołu Odbioru przez Klienta, pomimo braku wskazania uwag lub zastrzeżeń w jego treści;
- b) jeżeli uwagi lub zastrzeżenia Klienta mają charakter nieistotny, tj. nie wpływają w sposób zasadniczy na

możliwość korzystania z Towaru w sposób zgodny z jego przeznaczeniem;

- c) jeżeli Klient lub jego przedstawiciel uprawniony do podpisania Protokołu Odbioru nie był obecny podczas realizacji przez EVOLTEC Umowy Sprzedaży w zakładzie Klienta;

- d) jeżeli zastrzeżenia lub Klienta dotyczące Towaru wykraczają poza zakres ustalony w Zamówieniu lub Wycenie.

4. GWARANCJA

4.1. W przypadku podpisania przez Klienta Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń, EVOLTEC udziela podstawowej gwarancji, w odniesieniu do całego przedmiotu Umowy Sprzedaży, na okres 12 (słownie: dwunastu) miesięcy licząc od daty jego podpisania.

4.2. EVOLTEC może udzielić gwarancji, o której mowa w pkt. 4.1. powyżej także w przypadku pomyślnego zakończenia sporu z Klientem, w przypadku podpisania Protokołu Odbioru z uwagami lub zastrzeżeniami, o którym mowa w pkt. 3.4. – 3.5. powyżej. Udzielenie takiej gwarancji wymaga osobnego oświadczenia EVOLTEC, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4.3. Wszelkie wady lub uszkodzenia Towaru, będące wadą fabryczną lub produkcyjną, ujawnione w okresie trwania gwarancji będą usuwane na wyłączny koszt i ryzyko EVOLTEC.

4.4. Ujawnione w okresie trwania gwarancji wady i uszkodzenia Towaru Klient zgłasza osobie upoważnionej do kontaktów ramach realizacji Umowy Sprzedaży, wskazanej w pkt. 7 poniżej.

4.5. Czas reakcji EVOLTEC na zgłoszenie, o którym mowa w pkt. 4.4. powyżej:

- a) w przypadku możliwości usunięcia wady lub uszkodzenia Towaru w sposób zdalny – wynosi do końca Dnia Roboczego, w którym nastąpiło to zgłoszenie;
- b) w przypadku konieczności dokonania wizyty technika serwisu EVOLTEC – wynosi 2 Dni Robocze od Dnia Roboczego, w którym nastąpiło to zgłoszenie.

4.6. Wady lub uszkodzenia Towaru zostaną przez EVOLTEC naprawione lub usunięte niezwłocznie.

4.7. Zamontowane materiały i części składowe Towaru, których dotyczy wada lub uszkodzenie, zostaną wymienione na nowe w przypadku stwierdzenia wady niemożliwej do usunięcia lub naprawy, albo po dokonaniu uprzedniej jednorazowej naprawy, po której materiał lub części składowe Towaru nadal pozostają wadliwe.

4.8. Jeśli wymiana materiału lub części składowych Towaru na nowe będzie niewykonalna i fakt ten zostanie udokumentowany przez EVOLTEC, wówczas EVOLTEC dostarczy na własny koszt i ryzyko materiał lub części składowe Towaru o parametrach nie gorszych niż poprzednio zamontowane.

4.9. Podstawowe części zamienne, takie jak paski zębate, rolki napędowe czy noże EVOLTEC posiada w swoim magazynie, zlokalizowanym w Warszawie. Data dostawy takich części do Klienta jest uzależniona od czasu dostawy firm kurierskich i waha się w granicach od 24 do 48 godzin od daty wysyłki. EVOLTEC dokona wysyłki takich części niezwłocznie. Czas dostarczenia innych części lub materiałów może być dłuższy.

4.10. Gwarancja traci swą ważność w przypadku, gdy:

- a) Towar był eksploatowany przez Klienta niezgodnie z instrukcją obsługi producenta;

- b) Klient korzysta nieoryginalnych części zamiennych lub komponentów Towaru;
 - c) Klient dokonywał napraw Towaru lub wymiany jego części składowych lub komponentów bez uprzedniej, wyraźnej zgody EVOLTEC, chyba że EVOLTEC bezzasadnie odmówi reakcji na zgłoszenie lub nie dokona naprawy w czasie opisanym w niniejszym punkcie.
- 4.11. Jednakże, gdy sytuacja, o której mowa w pkt. 4.10. powyżej dotyczy wyłącznie jednej, dającej się wyodrębnić i niezależnej części Towaru, wówczas utrata gwarancji może dotyczyć tylko tej konkretnej części, nie zaś całego przedmiotu Umowy Sprzedaży. Decyzja w tym przedmiocie należy wyłącznie do EVOLTEC.

5. OPŁATY

- 5.1. Opłaty ustalane są na podstawie Wyceny lub Zamówienia.
- 5.2. EVOLTEC wystawia fakturę VAT z tytułu realizacji Umowy Sprzedaży w dniu podpisania przez Klienta Protokołu Odbioru, w zakresie, którego dotyczył odbiór, chyba że coś innego wynika z treści Zamówienia.
- 5.3. Postanowienia pkt. 6 OWU stosuje się odpowiednio.

6. ODSTĄPIENIE OD UMOWY SPRZEDAŻY

- 6.1. EVOLTEC ma prawo odstąpić od Umowy Sprzedaży w przypadku:
 - a) opóźnienia Klienta w zapłacie należnego EVOLTEC wynagrodzenia wynoszącego 30 (trzydzieści) dni od dnia dostarczenia Klientowi przez EVOLTEC faktury VAT z tytułu realizacji Umowy Sprzedaży;
 - b) sytuacji opisanej w pkt. 3.7. powyżej, po bezskutecznym upływie wskazanego tam terminu.
- 6.2. W przypadku opisanym powyżej EVOLTEC uprawniony jest dostarczony Towar zdemontować i odebrać od Klienta wraz ze wszystkimi przekazanymi Klientowi w ramach realizacji Umowy Sprzedaży przedmiotami. W przypadku wskazanym w pkt. 6.1. lit. b powyżej EVOLTEC uprawniony jest również obciążyć Klienta wszelkimi kosztami poniesionymi w ramach realizacji Umowy Sprzedaży, w szczególności kosztami dojazdu oraz usług instalacyjnych.
- 6.3. Klient ma prawo odstąpić od Umowy Sprzedaży w przypadku:
 - a) zwłoki EVOLTEC w przystąpieniu do wykonywania Umowy Sprzedaży wynoszącej minimum 30 Dni Roboczych, lub
 - b) zasadnej odmowy podpisania Protokołu Odbioru, tj. w przypadku, gdy Towar nie nadaje się do korzystania w sposób zasadniczy i dotyczący jego głównych cech, funkcjonalności i przeznaczenia, po bezskutecznym wezwaniu EVOLTEC do prawidłowego wykonania Umowy z wyznaczeniem odpowiedniego terminu, nie krótszego jednak niż 10 Dni Roboczych, liczonego od dnia doręczenia wezwania.
- 6.4. Oświadczenie Strony o odstąpieniu od Umowy w każdym przypadku wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. OSOBY KONTAKTOWE

- 7.1. Osobą upoważnioną do kontaktów w ramach realizacji Umowy Sprzedaży ze strony EVOLTEC jest Pan Łukasz Mądry, adres e-mail: lukasz.madry@evoltec.pl; nr tel. 22 550 27 49, nr kom. 512 032 581.
- 7.2. Zmiana powyższych danych może być dokonana na zasadach określonych w pkt. 5 OWU.